

## FICHE DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS POUR LA RENTREE 2022

**Classe** (*cocher la case*) :  4<sup>ème</sup> option Cheval  3<sup>ème</sup> option Cheval  
 4<sup>ème</sup> option Orientation  3<sup>ème</sup> option Orientation  
 CAPa1 –  CAPa2 –  2<sup>nde</sup> Pro –  1<sup>ère</sup> Bac Pro –  Terminale Bac Pro

**Statut** : (*cocher la case*) :  Interne  Demi –Pensionnaire

**NOM / Prénoms (élève)** : .....  
 Date de naissance : ...../...../..... Ville de naissance ..... Département - CP: .....  
 Tél. mobile (élève) : ..... /..... /..... / ..... / ..... email (élève) : .....@.....

**NOM / Prénom (père)** : .....  
 Adresse : .....  
 Tél. fixe : .... /... /... /... /... Tél. mobile : .... /... /... / ... / ... email : .....@.....  
 Profession : .....  
 Nom et adresse de l'entreprise : .....

**NOM / Prénom (mère)** : .....  
 Adresse : .....  
 Tél. fixe : .... /... /... /... /... Tél. mobile : .... /... /... / ... / ... email : .....@.....  
 Profession : .....  
 Nom et adresse de l'entreprise : .....

**LIEU DE RESIDENCE DE L'ELEVE**  Chez les parents  chez le père - tuteur légal  chez la mère - tutrice légale  
 Autre(s) à préciser (membre de la famille, foyer, famille d'accueil etc...) et adresse : .....  
 Tél. fixe : .... /... /... /... /... Tél. mobile : .... /... /... / ... / ... e.mail : .....@.....

**ETUDES ANTERIEURES DE L'ELEVE :**

<b>Etablissement :</b>	<b>Année :</b>	<b>Classe :</b>
.....	<b>2021/2022</b>	.....
.....	<b>2020/2021</b>	.....

LA DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS donnera lieu à un rendez vous à réception de ce formulaire complété et signé RECTO ET VERSO accompagné des éléments suivants :

- Bulletins du 1<sup>er</sup> trimestre ou semestre 2021/2022 et les 3 bulletins 2020/2021
- notification MDPH (situation d'accompagnement AVS)

**Tous les documents doivent être envoyés par courrier ou déposés au secrétariat.  
L'envoi par mail ne sera pas pris en compte.**

## MODALITES FINANCIERES 2022-2023

### MONTANT ANNUEL TOUT COMPRIS \*

#### Forfait incluant

- Hébergement et Restauration
- Documents pédagogiques
- Cours d'Equitation et/ou travaux pratiques
- Voyages d'études
- Visites d'études
- Sorties loisirs en veillée (internat)
- Assurance « accident du travail »

4 <sup>ème</sup> /3 <sup>ème</sup>	A partir de 1650 €	<b>Nous consulter pour plus de précisions</b>
CAPA Métiers de l'Agriculture	A partir de 1570 €	
Bac Professionnel (2 <sup>nde</sup> -1 <sup>ère</sup> -Terminale)	A partir de 1950 €	

\* Sauf passage des galops : 20 €/jeune/an.

Les navettes du lundi et vendredi sont proposées gratuitement depuis les arrêts de bus (La Baussaine et Bel Air à St Symphorien) et la gare de Combourg.

## Bourses Nationales du Ministère de l'Agriculture

- Effectuer une simulation auprès du secrétariat de la MFR (fournir votre avis d'imposition 2022 (sur revenus 2021) et remplir un dossier de bourses à la MFR. Ce dossier devra être envoyé complet, avec accusé réception, avant le 1<sup>er</sup> septembre 2022 (*déla*i de rigueur).

Le montant estimé est déduit en totalité du montant annuel de la pension scolarité et le solde est payable en 10 mensualités de septembre 2022 à juin 2023.

*A noter : Si le dossier de bourses est accepté, les internes bénéficient d'une prime d'internat et une prime d'équipement est ajoutée, la 1<sup>ère</sup> année d'entrée dans notre établissement (en 4<sup>ème</sup> ou 3<sup>ème</sup> – en CAPa 1 – en 2<sup>nde</sup> ou en 1<sup>ère</sup> ).*

## Conditions d'Annulation et de Résiliation

L'inscription peut être annulée ou résiliée par lettre recommandée :

- Dans les 7 jours après la remise du dossier d'inscription signé. Dans ce cas, l'intégralité des sommes versées sera remboursée, y compris les arrhes d'inscription.
- Avant la rentrée scolaire et passé le délai de 7 jours, l'annulation entraînera la perte définitive des arrhes d'inscription et d'adhésion.
- A partir du jour de la rentrée de l'année scolaire et passé le délai de 7 jours : tout mois commencé est dû en totalité, même en l'absence de l'élève aux cours.
- En cas de renvoi de l'élève par l'établissement, les sommes correspondantes aux prestations non servies seront remboursées ou non facturées.

Fait à ....., le .....

Les parents /ou tuteur légal

Nom / Prénom : .....

Signature :